

	<p align="center">ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'AGRICOLTURA E L'AMBIENTE "Antonio Della Lucia" Loc. Vellai - 32032 Feltre (BL) - Tel. 0439840202 - Fax 043989077 www.agrariofeltre.it - e-mail: ipsaafel@tin.it - C.F. 00590020251</p> <p align="center">CENTRO TERRITORIALE PER L'INTEGRAZIONE</p>	
---	---	---

PROGETTO: “UNO SGUARDO OLTRE LA SCUOLA”

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO E PROGETTO DI VITA

PROGETTO INTEGRATO PER FAVORIRE UN EFFICACE ORIENTAMENTO LAVORATIVO PER GLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 27 marzo 2009 (ore 9.00 – 12.30)

Il giorno 27 marzo 2009 alle ore 9.00 presso l'aula magna dell'I.P.C. “Catullo” di Belluno si è riunito il gruppo di lavoro del progetto “Uno sguardo oltre la scuola”.

Presenti all'incontro: Verdozzi Enrico, Orzes Raffaella, Isotton Orietta, Gris Antonella, Cramarossa Serafina, Torres Milva, Rossi Anna Maria, Zannin Carmen, Gazzi Cristina, Capovilla Anna.

Punti all'ordine del giorno:

- Definizione del ruolo degli psicologi/assistenti sociali dell'ULSS;
- Definizione del ruolo degli educatori del SIL /funzione del SIL;
- Ruolo del tutor scolastico e del referente d'istituto;
- Ruolo del consulente per l'orientamento;
- Condivisione dei moduli per il monitoraggio e delle schede di valutazione;
- Completamento della griglia delle competenze;
- Individuazione dei momenti di scambio;
- Completamento del diagramma di flusso.

Nella prima parte dell'incontro c'è la suddivisione in due sottogruppi: Verdozzi, Rossi, Orzes e Zannin mettono a punto il documento sulle Funzioni del Sil e Ruolo dell'Operatore nel progetto di ASL.

Il sottogruppo Isotton, Gris, Cramarossa e Torres esaminano e definiscono la tabella *Momenti di scambio* confrontandola e concordandola con il diagramma di flusso.

Il gruppo si ricompone all'arrivo di Gazzi e Capovilla e prende in esame i seguenti documenti:

Libretto di Stage. Si definisce che esso verrà compilato sia a scuola che in azienda. Esso farà parte di un “pacchetto” che lo studente porterà con sé nei due ambienti, scuola e azienda. Gli operatori coinvolti aiuteranno lo studente a comprendere il senso del documento e la finalità allo scopo di renderlo uno strumento utile per una gestione sempre più autonoma dell'esperienza. Allegato n.1

Funzioni del Sil e Ruolo dell'Operatore nel progetto di ASL. Allegato n.2

Ruolo degli psicologi/assistenti sociali dell'ULSS sarà definito nel prossimo incontro.

Si ritiene di aggiungere alla documentazione una **scheda/guida per la stesura della relazione** finale di ciascun anno di ASL a cura dell'operatore del SIL e del docente di sostegno. Tale relazione

entrerà a far parte, inoltre, della relazione finale che ciascun docente presenta al termine dell'anno scolastico.

Si concorda anche di redigere una **scheda di valutazione** per la famiglia che descriva in maniera sintetica l'andamento dell'alternanza e i risultati raggiunti. Tale scheda andrà sottoscritta da un insegnante (in genere l'insegnante di sostegno) a nome del Consiglio di Classe, dall'educatore del SIL e dal Dirigente Scolastico. Allegato n. 3

Diagramma di flusso. Si esamina il documento e si mette a punto nella versione definitiva. Allegato n.4

Attestato finale Si discute sulla spendibilità del documento da rilasciare al termine di ogni anno di ASL. La definizione di tale documento implica un'interazione con le associazioni di categoria per conoscere quali competenze e quali indicatori esso debba contenere per essere valutabile da un'azienda. Si stabilisce di porre la questione alla referente della Provincia per un primo esame, l'argomento tuttavia sarà solo presentato al termine del progetto *Uno sguardo Oltre la Scuola*, per un successivo possibile esame.

Momenti di scambio. Si ridefiniscono insieme i tempi e i partecipanti ai diversi momenti. Allegato n. 5

Si discute in particolare sull'opportunità o meno di coinvolgere l'insegnante di sostegno o il referente d'istituto nella fase di avvio del progetto/presentazione dell'allievo all'azienda. Si decide di effettuare un solo momento formale di incontro tra i rappresentanti dei tre enti firmatari all'inizio del percorso. A rappresentare la scuola non sarà l'insegnante di sostegno, ma una figura neutra, il referente d'istituto per l'alternanza scuola-lavoro, che, come soggetto promotore, illustrerà il progetto e i ruoli di ciascuno.

Come richiesto dal gruppo di lavoro si invierà una cartella zippata con la versione ultima dei documenti esaminati ed elaborati e la prof. Cramarossa si occuperà di fornire a tutti le copie cartacee in occasione del prossimo incontro.

Si segnala che la data del prossimo incontro è POSTICIPATA al 24 aprile stessa sede e stesso orario.

La riunione si conclude alle ore 12.30.